

# Release Notes 3.9



Mit Selectus 3.9 geben wir unseren nächsten Major Release frei, den wir in diesen Release Notes vorstellen.

Neue Features	2
Umstrukturierung des Edit-Modus der Position	2
Custom-Fields im Bewerbungsworkflow	3
Sichtbarkeit von Dokumenten für Referees/Experts	5
Verbesserungen	6
Mehr Variablen für E-Mail-Templates und E-Mail-Preview	6
Kleinere Verbesserungen und Fehlerbehebungen	7

# Neue Features

## Umstrukturierung des Edit-Modus der Position

### Beschreibung und Nutzen

Da es immer mehr Einstellungs- und Konfigurationsmöglichkeiten auf Positionsebene gibt, wurde der Edit-Modus der Position übersichtlicher und intuitiver gestaltet. Die einzelnen Eingabe- und Konfigurationsmöglichkeiten sind so geordnet und gruppiert, wie dies dem Arbeitsablauf bei einer Ausschreibung entspricht. Es gibt neu folgende Reiter:

- **Status:** Eingabe „Application deadline“ und „Rating deadline“, Konfiguration „Committee reminder“, Angabe „Position status“
- **Profile:** Eingabe Ausschreibungstitel und -text, Verlinkung „Profile paper“ und „Rating policy“, Eingabe positionsspezifische E-Mail-Adresse (falls Möglichkeit konfiguriert), Konfiguration „Message to committee“
- **Application:** Aktivierung/Deaktivierung der Reiter „Project“ und „Academical background“ im Application Workflow (falls Möglichkeit konfiguriert), Eingabe „Custom fields“ (neues Feature), Konfiguration „Feedback options“, Preview aller Reiter des Bewerbungsworkflows
- **Referee / Expert:** Konfiguration Referee und Experts, Konfiguration Sichtbarkeit der Dokumente für Referees und Experts (neues Feature)
- **Evaluation:** Konfiguration „Review questionnaire“, „Decision tool“ und „Committee comment“ (falls jeweiliges Feature im System aktiviert)

Zudem wurde das Layout mit kleineren Reitern so angepasst, dass sich der Edit-Modus visuell vom normalen Modus unterscheidet.

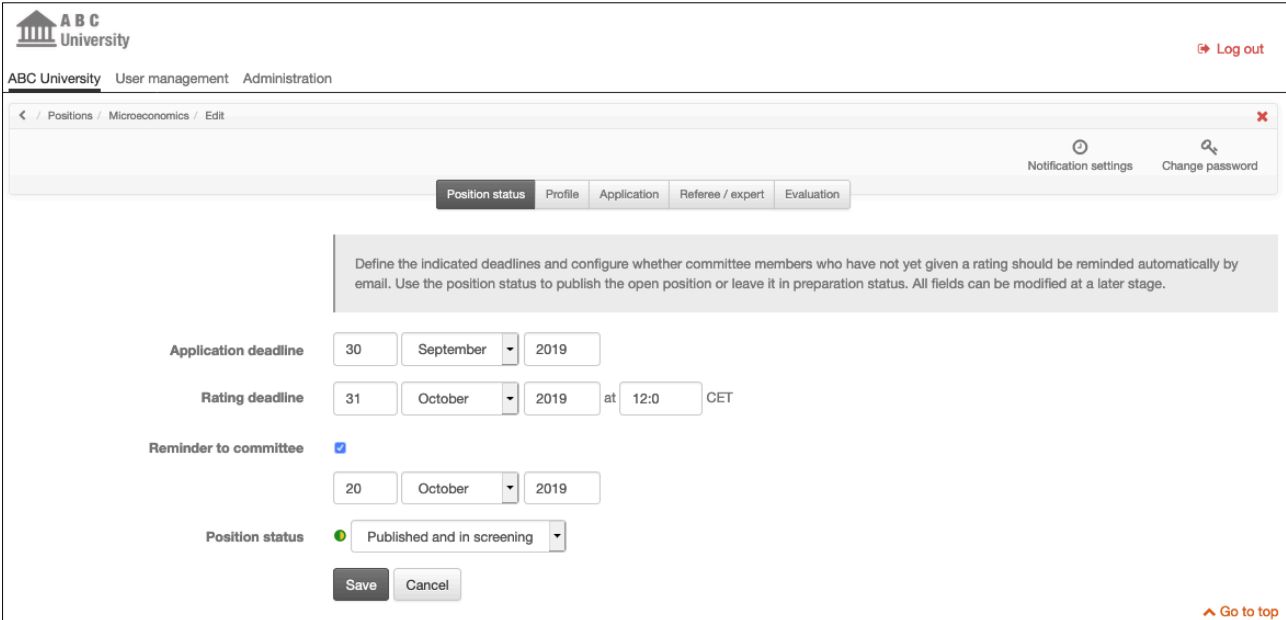
### Aktivierung

Der neue Edit-Modus ist standardmässig verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich.

Neu kann von frentix konfiguriert werden, ob Head oder Secretary ebenfalls Positionen editieren oder Kommissionsmitglieder hinzufügen und editieren können. Dabei können die Rechte separat pro Tab im Edit-Modus vergeben werden.

## Details

Der umstrukturierte Edit-Modus mit kleinere Reitern:



## Custom-Fields im Bewerbungsworkflow

### Beschreibung und Nutzen

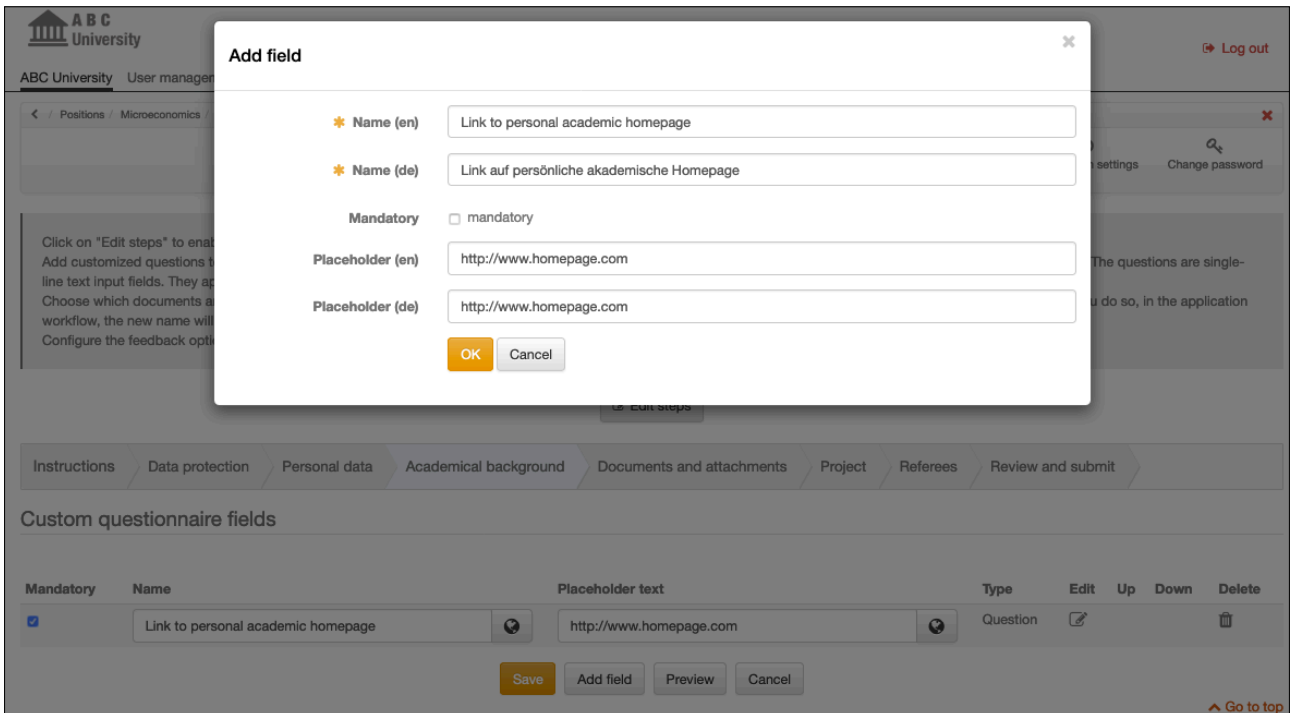
Da Selectus längst nicht mehr nur fürs Faculty Recruiting sondern für eine Vielzahl unterschiedlicher Auswahlprozesse verwendet wird, wurde der Bewerbungsworkflow flexibler gestaltet. Neu können in den Tabs „Personal data“, „Academical background“ und „Project“ sogenannte Custom Fields hinzugefügt werden. So können zusätzliche Abfragen im Bewerbungsworkflow in der Form einer Freitexteingabe erstellt werden.

### Aktivierung

Custom Fields sind standardmässig verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich. Die Anzahl verfügbarer Custom Fields pro Tab kann von frentix konfiguriert werden.

## Details

Die Custom Fields können im Tab „Application“ des Edit-Modus der Position erstellt werden. Dabei kann ein Name (englisch/deutsch) und auf Wunsch ein Platzhaltertext (englisch/deutsch) eingegeben werden. Ebenfalls kann angegeben werden, ob die Angabe verpflichtend ist oder nicht. Die zusätzlichen Felder werden am Ende des jeweiligen Bewerbungsformulars angezeigt, bzw. im Tab „Personal data“ vor der Adresse. Im Edit-Modus der Position kann der entsprechenden Tab des Bewerbungsworkflows mittels „Preview“ angeschaut und kontrolliert werden.



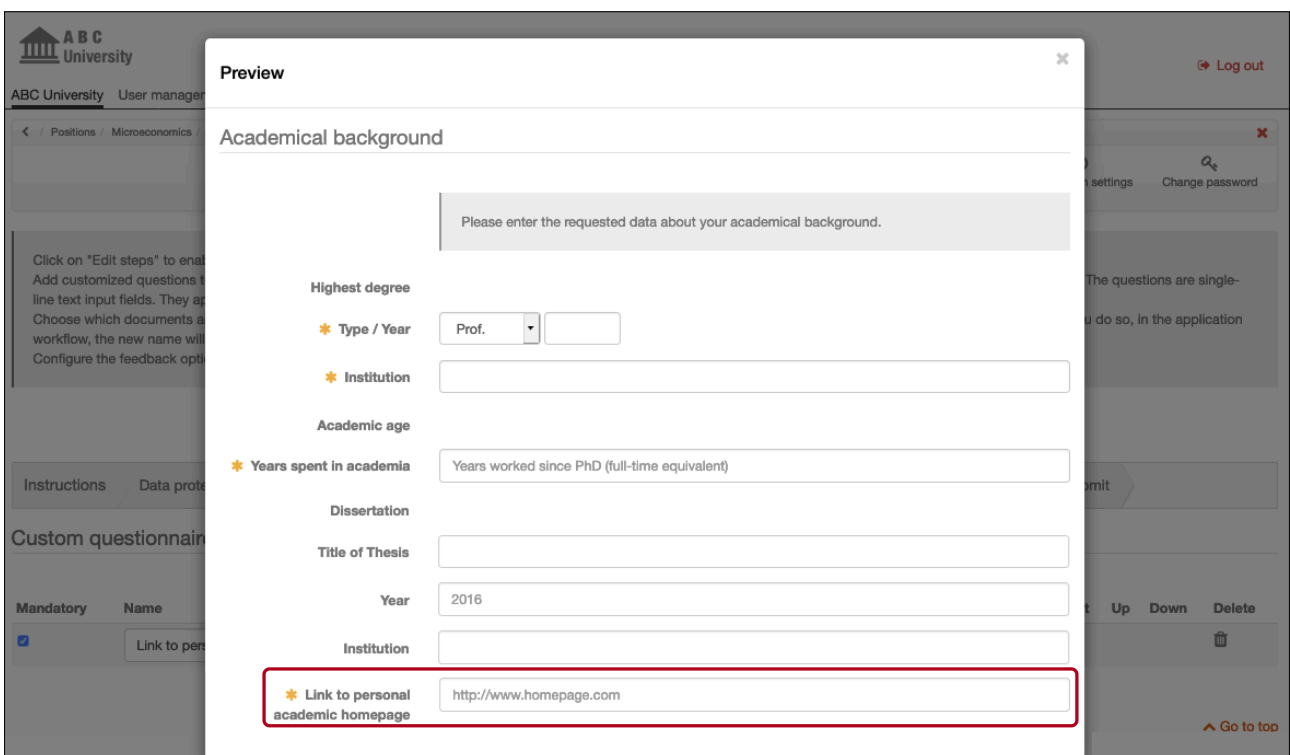
The screenshot shows the 'Add field' dialog box in the Frentix application. The dialog has a title bar with 'Add field' and a close button. It contains the following fields and options:

- Name (en):** Link to personal academic homepage
- Name (de):** Link auf persönliche akademische Homepage
- Mandatory:**  mandatory
- Placeholder (en):** http://www.homepage.com
- Placeholder (de):** http://www.homepage.com

At the bottom of the dialog are 'OK' and 'Cancel' buttons. The background shows the 'Custom questionnaire fields' table with the following data:

Mandatory	Name	Placeholder text	Type	Edit	Up	Down	Delete
<input checked="" type="checkbox"/>	Link to personal academic homepage	http://www.homepage.com	Question				

Buttons at the bottom of the table: Save, Add field, Preview, Cancel. A 'Go to top' link is at the bottom right.



The screenshot shows the 'Preview' dialog box in the Frentix application, displaying the 'Academical background' section. The dialog has a title bar with 'Preview' and a close button. The content includes:

- A grey box with the text: "Please enter the requested data about your academical background."
- Highest degree:**
  - Type / Year:** Prof. [dropdown] [input]
  - Institution:** [input]
- Academic age:**
  - Years spent in academia:** Years worked since PhD (full-time equivalent) [input]
- Dissertation:**
  - Title of Thesis:** [input]
  - Year:** 2016 [input]
  - Institution:** [input]
- Link to personal academic homepage:** http://www.homepage.com [input]

The 'Link to personal academic homepage' field is highlighted with a red border. The background shows the 'Custom questionnaire fields' table with the same data as in the previous screenshot.

## Sichtbarkeit von Dokumenten für Referees/Experts

### Beschreibung und Nutzen

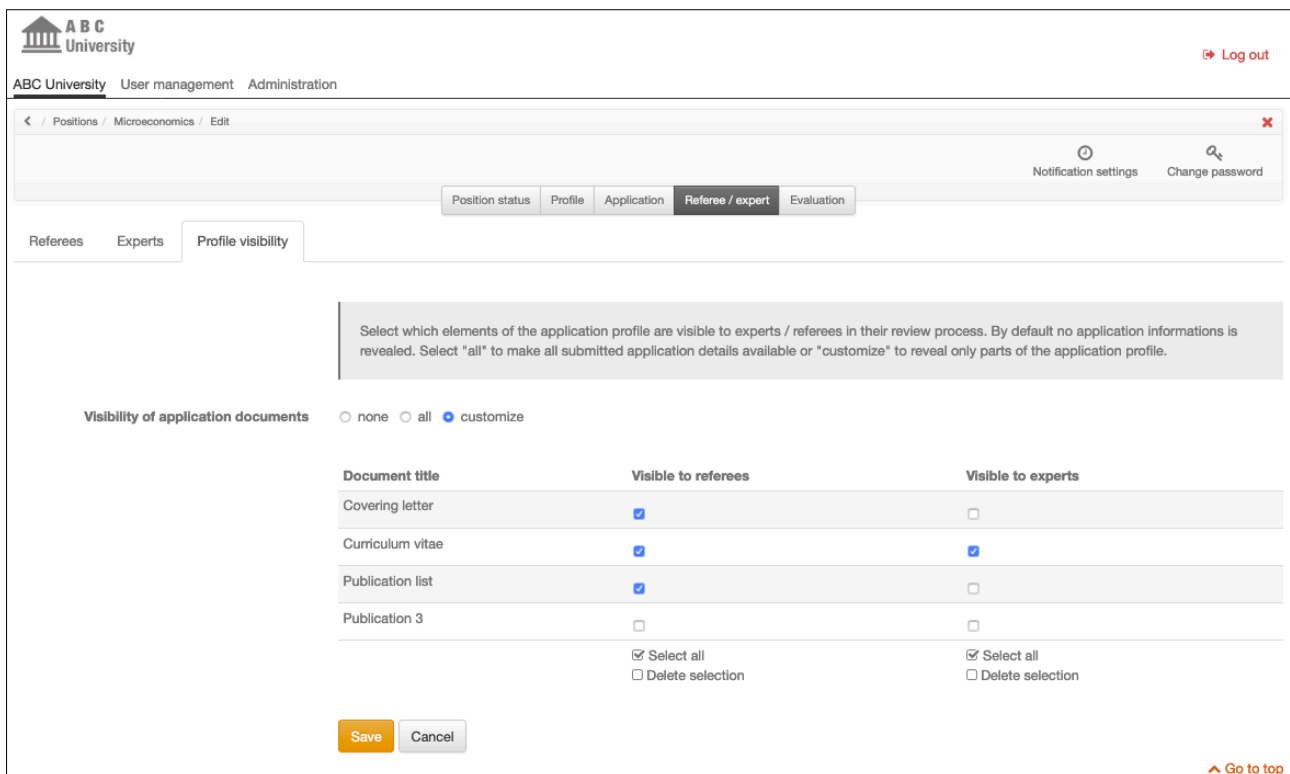
Gewisse Dokumente, welche Bewerbende einreichen, können vertraulich sein und sollten Referees und Experten nicht zugänglich gemacht werden. Im Tab „Referee / Expert“ des Edit-Modus einer Position kann für Referees und Experts separat eingestellt werden, ob diese keine, alle oder nur spezifische Bewerbungsdokumente einsehen können. Bei neuen Positionen ist der Default „none“.

### Aktivierung

Die Funktion ist standardmässig verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich.

### Details

Wird „customize“ angewählt, kann für Referees und Experten separat eingestellt werden, welche der in der Position aktivierten Dokumente sichtbar sein sollen.



The screenshot shows the 'Referee / expert' configuration page for a position. It includes a breadcrumb trail, navigation tabs, and a table for document visibility settings.

**Visibility of application documents**  none  all  customize

Document title	Visible to referees	Visible to experts
Covering letter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Curriculum vitae	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Publication list	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Publication 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Select all  
 Delete selection

Select all  
 Delete selection

[Go to top](#)

# Verbesserungen

## Mehr Variablen für E-Mail-Templates und E-Mail-Preview

### Beschreibung und Nutzen

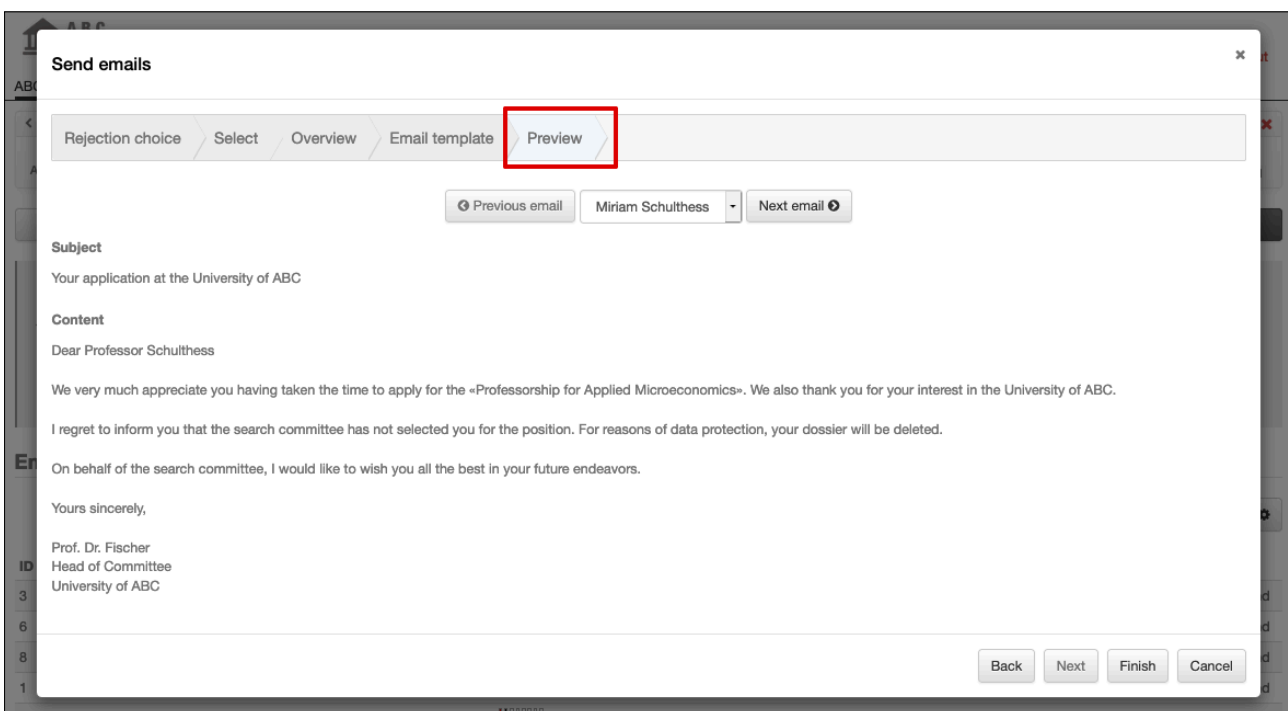
Bei der Anpassung von E-Mail Templates stehen mehr Variablen zur Personalisierung der E-Mails zur Verfügung. Die Liste der verfügbaren Variablen kann in einen Poppup-Fenster angezeigt werden. Zudem können vor den Versand von Bulk-E-Mails an Bewerbende oder Referees/Experts die einzelnen E-Mails als Vorschau angezeigt werden. So kann überprüft werden, ob alle E-Mails der Vorstellung entsprechen.

### Aktivierung


Die Liste der verfügbaren Variablen und die E-Mail-Preview-Funktion sind standardmässig in Selectus verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich.

### Details

Beim Versand von Bulk-E-Mails gibt es neu den Schritt „Preview“. Dabei kann jede einzelne E-Mail vor dem Versand angeschaut werden.



Die Variablen-Liste zeigt alle verfügbaren Variablen an, welche in E-Mail Templates eingefügt werden können (Pop-up-Fenster).



ABC University

Print Close window

You can use the following variables. Please note that certain variables might be empty if the attributes are not defined in the system/for the position.

**Position attributes:**

- \$positionTitle (title of position)
- \$positionShortTitle (short title of the position)
- \$positionTitleDe (german title of the position if used in a email with both languages)
- \$positionTitleEn (english title of the position if used in a email with both languages)
- \$applicationDeadline (application deadline)
- \$mailSignature (mail signature of the position, organisation or default)
- \$positionMail (from/reply-to email address of position)

**Attributes of organisation unit:**

- \$orgUnit (organisation unit)
- \$orgUnitMail (from/reply-to email address of organisation unit)
- \$orgUnitURL (URL of organisation unit)

**Attributes of applicant:**

- \$applicantFirstName (first name of applicant)
- \$applicantLastName (last name of applicant)
- \$applicantTitle (title of applicant)
- \$applicantOrganisation (organisation of applicant)
- \$applicantTitleFirstLastName (title, first name and last name of applicant)
- \$applicantDearTitleName (salutation incl. name of applicant, e.g. "Dear Dr. Einstein")

**Attributes of committee:**

- \$headFirstName (first name of committee head)
- \$headLastName (last name of committee head)
- \$headTitle (title of committee head)
- \$headPhoneOffice (office's phone of committee head)
- \$headPhonePrivate (private phone of committee head)
- \$headPhoneMobile (mobile phone of committee head)
- \$headMail (email of committee head)
- \$secretaryFirstName (first name of committee secretary)
- \$secretaryLastName (last name of committee secretary)
- \$secretaryTitle (title of committee secretary)
- \$secretaryPhoneOffice (office's phone of committee secretary)
- \$secretaryPhonePrivate (private phone of committee secretary)
- \$secretaryPhoneMobile (mobile phone of committee secretary)
- \$secretaryMail (email of committee secretary)

[Go to top](#)

## Kleinere Verbesserungen und Fehlerbehebungen

Im aktuellen Release haben wir auch einige Fehler behoben und Selectus generell verbessert.

Bereich	Bug fix
Bewerbungs-Workflow	Im Application-Workflow im Reiter „Instructions“ wird der Erläuterungstext der bzgl. der Angabe von Referenzpersonen erscheint, besser gemäss den Einstellungen (Anzahl und Kontaktart von Referees) dynamisch angepasst.