

Release Notes 5.0



Mit Selectus 5.0 geben wir unseren nächsten Major Release frei, den wir in diesen Release Notes vorstellen. Mit Selectus 5.0 können verschiedene Elemente des Bewerbungsworkflows flexibler gestaltet werden. Dadurch kann eine Selectus-Instanz einfacher für unterschiedliche Arten von Ausschreibungen eingesetzt werden.

Neue Features	2
Bewerbungsformulare erweitern	2
Positionsspezifische Anpassung der Hilfetexte im Bewerbungs-Workflow	3
Positionsspezifische Nachricht und E-Mails für die Bestätigung des Bewerbungseingangs	5
Kopierfunktion für neue Ausschreibungen	6
Import-Funktion für Kommissionen	7
Verbesserungen	8
Kleinere Verbesserungen und Fehlerbehebungen	8

Neue Features

Bewerbungsformulare erweitern

Beschreibung und Nutzen

Da Selectus längst nicht mehr nur fürs Faculty Recruiting sondern für eine Vielzahl unterschiedlicher Auswahlprozesse verwendet wird, wurde der Bewerbungsworkflow flexibler gestaltet. Bisher waren die Bewerbungsformulare in den Reitern „Personal data“, „Academical background“ und „Project“ für alle Ausschreibungen gleich und konnten auf Ebene der Position nur mit einzeiligen Freitextfeldern ergänzt werden. Neu ist es möglich den zweiten Teil eines Bewerbungsformulars mit verschiedenen Abfrage- und Strukturelementen flexibel zu gestalten.

Dazu stehen folgende Elemente zur Verfügung:

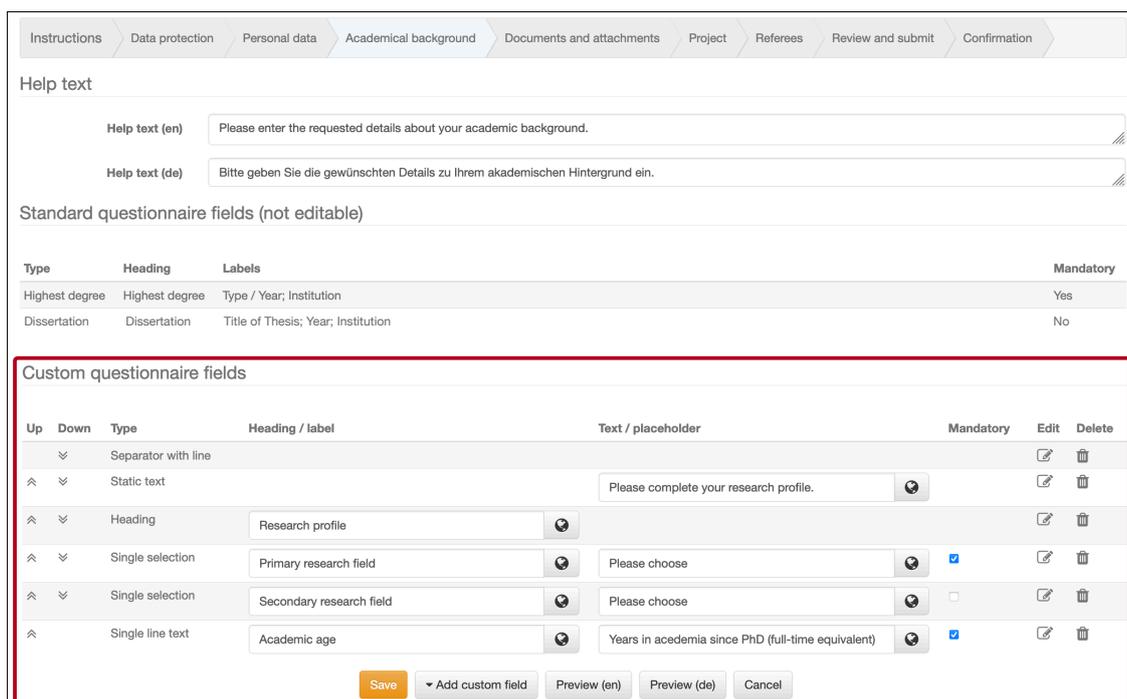
Abfrageelemente	Strukturelemente
Freitextfeld einzeilig mit oder ohne Placeholder-Text (wie bisher)	Titel
Single Selection als Dropdown oder Liste	Separator (Abstand) mit oder ohne Linie
Multiple Selection als Dropdown oder Liste	Statischer Text in einer grauen Box oder ohne Box

Aktivierung

Custom Fields sind standardmässig verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich. Die Anzahl verfügbarer Custom Fields pro Tab des Bewerbungsworkflows kann von frentix konfiguriert werden.

Details

Im Edit-Modus der Position können die Custom Fields den Schritten des Bewerbungsworkflows hinzugefügt werden.



The screenshot shows the configuration interface for the 'Academical background' step. It includes a breadcrumb trail at the top: Instructions > Data protection > Personal data > **Academical background** > Documents and attachments > Project > Referees > Review and submit > Confirmation.

Below the breadcrumb, there are sections for 'Help text' (with fields for English and German) and 'Standard questionnaire fields (not editable)'. The standard fields table is as follows:

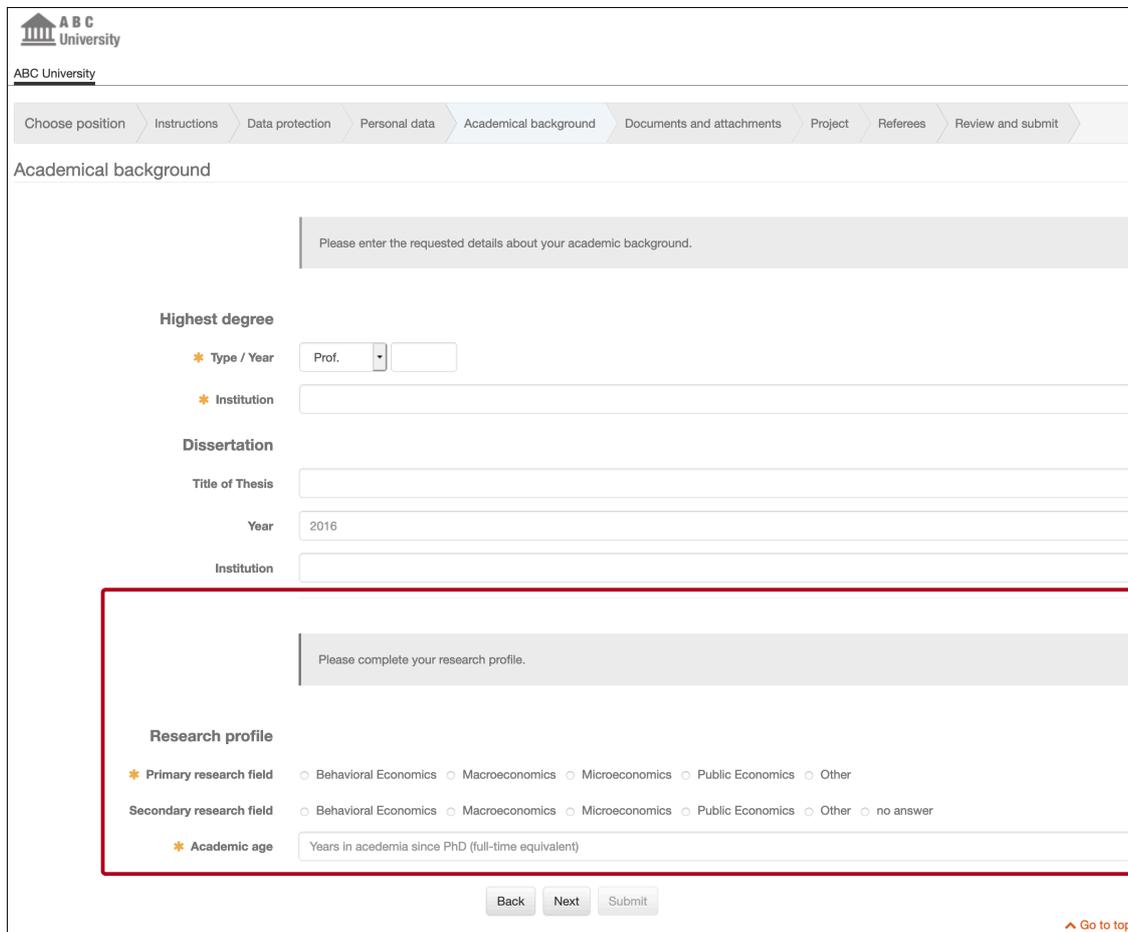
Type	Heading	Labels	Mandatory
Highest degree	Highest degree	Type / Year; Institution	Yes
Dissertation	Dissertation	Title of Thesis; Year; Institution	No

The 'Custom questionnaire fields' section is highlighted with a red border and contains a table with the following fields:

Up	Down	Type	Heading / label	Text / placeholder	Mandatory	Edit	Delete
⌵		Separator with line					
⌵	⌶	Static text		Please complete your research profile.	<input checked="" type="checkbox"/>		
⌶	⌵	Heading	Research profile		<input checked="" type="checkbox"/>		
⌶	⌵	Single selection	Primary research field	Please choose	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
⌶	⌵	Single selection	Secondary research field	Please choose	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⌶		Single line text	Academic age	Years in acedemia since PhD (full-time equivalent)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

At the bottom of the custom fields section, there are buttons for 'Save', 'Add custom field', 'Preview (en)', 'Preview (de)', and 'Cancel'.

Der entsprechende Schritt des Bewerbungsworkflows wird mit den Custom Fields ergänzt.



Positionsspezifische Anpassung der Hilfetexte im Bewerbungs-Workflow

Beschreibung und Nutzen

Wird eine Selectus Instanz für unterschiedliche Arten von Ausschreibungen benutzt, müssen die Anleitungen und Hilfetexte in den verschiedenen Schritten des Bewerbungs-Workflows sehr generisch sein um für alle Ausschreibungsarten zu passen. Dadurch sind die Texte dann zu wenig spezifisch, bzw. gar nicht mehr hilfreich. Folgende im System hinterlegten Texte können deshalb neu auf Positionsebene angepasst werden:

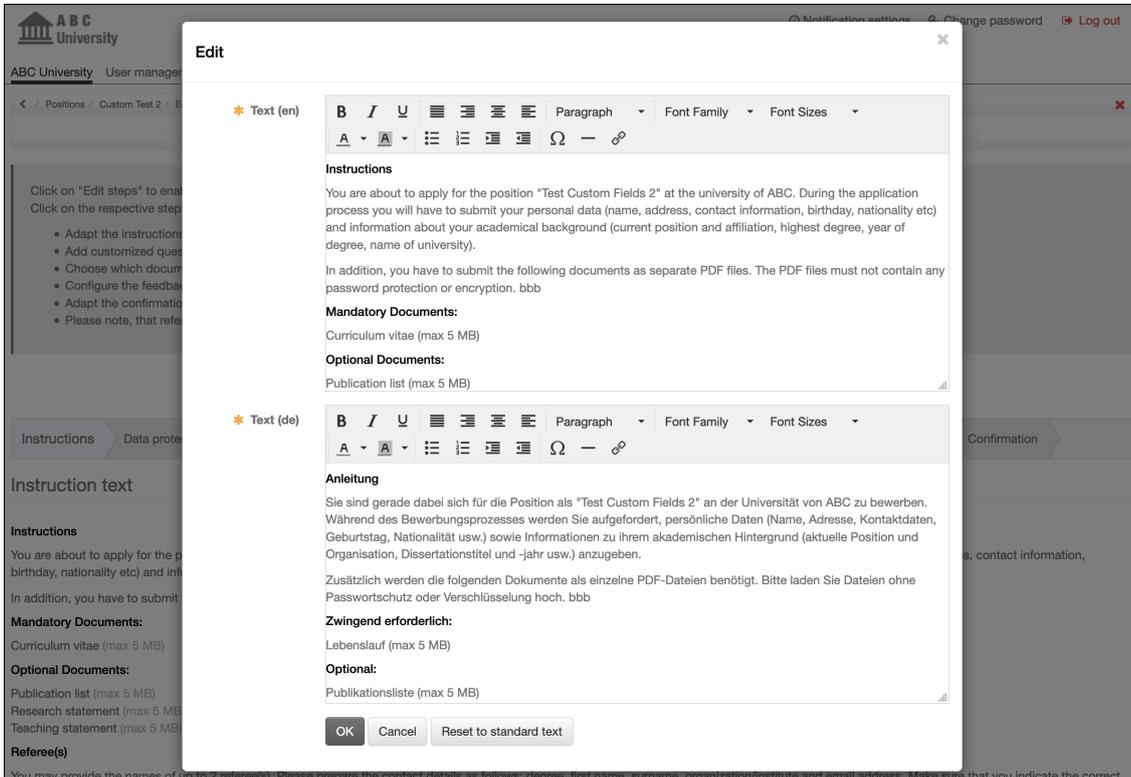
- Text im Schritt „Instructions“
- Hilfetexte in der grauen Box in den Schritten „Personal data“, „Academical background“, „Documents and attachments“, „Project“ und „Referees“
- Abschliessender Anweisungstext in der gelben Box im Schritt „Review and submit“

Aktivierung

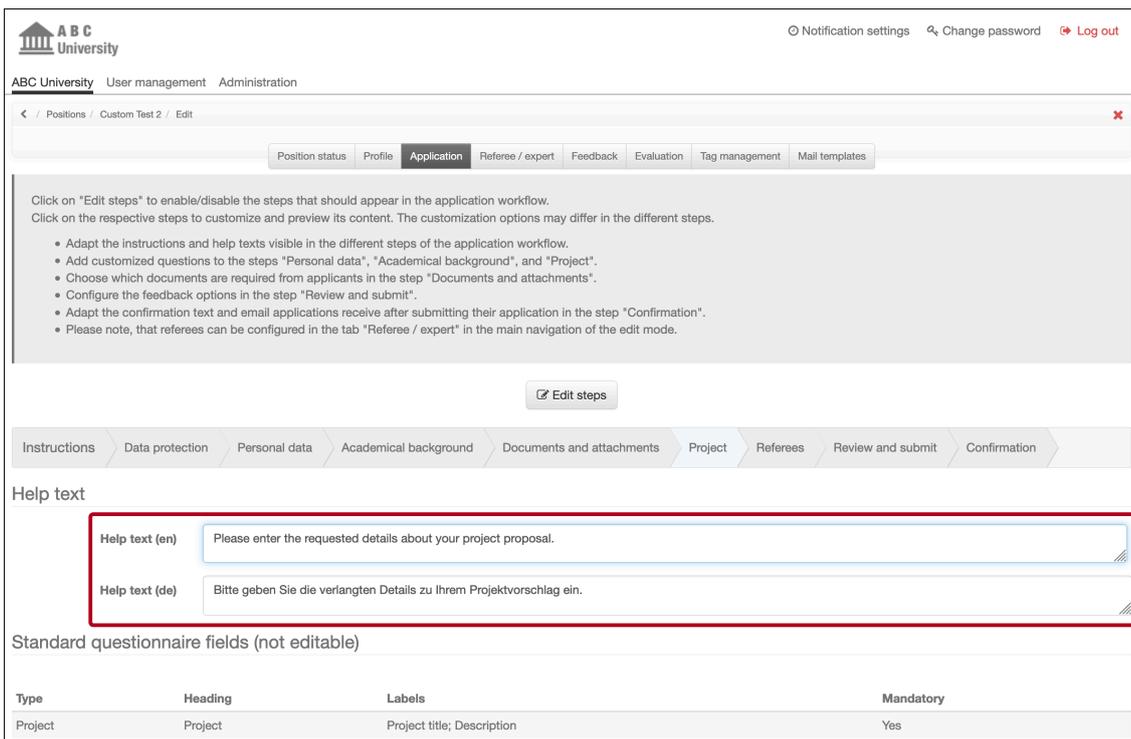
Die Möglichkeit, Hilfetexte anzupassen ist standardmässig verfügbar, d.h. eine Deaktivierung ist nicht möglich.

Details

Im Edit-Modus der Position kann für den Text im Schritt „Instructions“ entweder der systemweite Standardtext verwendet werden, welcher automatisch mit den verlangten Dokumenten und Angaben zu Referenzpersonen ergänzt wird, oder der Standardtext kann durch einen individuellen Text ersetzt werden.



Die Hilfetexte in den einzelnen Reitern des Bewerbungsworkflows können im Edit-Modus der Position angepasst werden.



Positionsspezifische Nachricht und E-Mails für die Bestätigung des Bewerbungseingangs

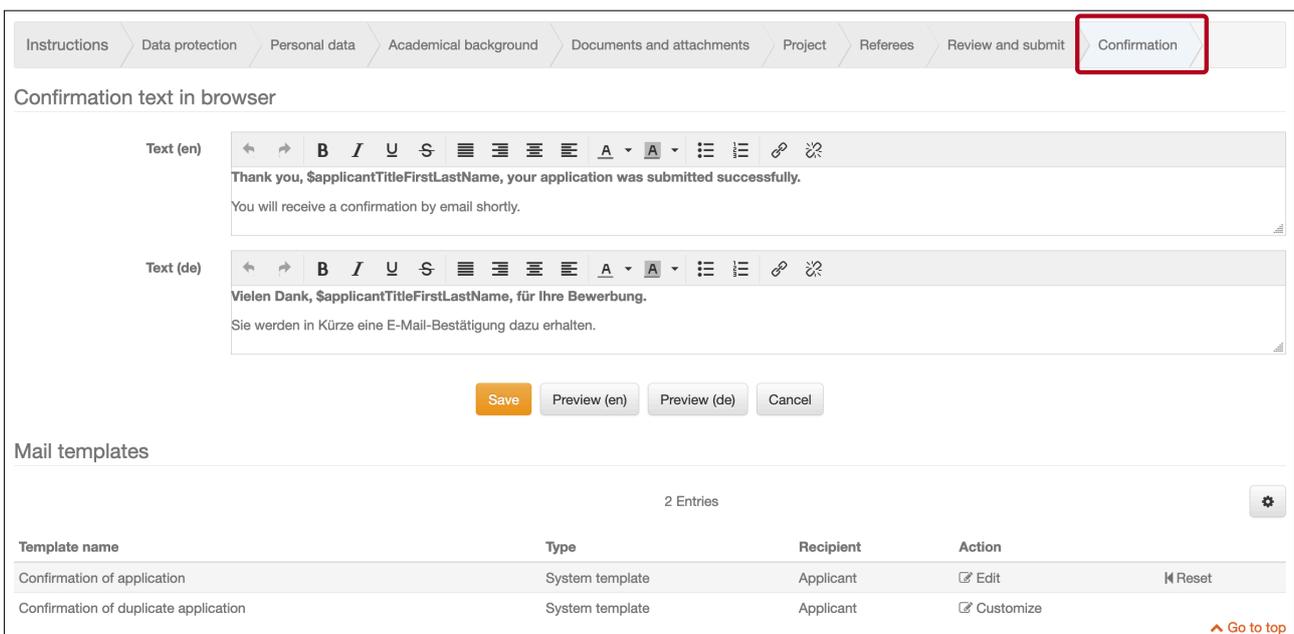
Wird eine Selectus Instanz für unterschiedliche Arten von Ausschreibungen benutzt, ist der Standard-Text der Bestätigungs-E-Mail an Bewerbende nicht immer passend. Der im System hinterlegte Text kann deshalb neu auf Positionsebene angepasst werden. Zudem kann der Text, welchen die Bewerbenden nach Abschicken ihrer Bewerbung im Browser sehen, ebenfalls angepasst werden.

Aktivierung

Sind positionsspezifische E-Mail Templates aktiviert, können neu auch die Bestätigungs-E-Mails an Bewerbende angepasst werden. Falls die Funktion „positionsspezifische E-Mails“ auf Ihrer Selectus-Instanz deaktiviert ist, können Sie diese durch frentix aktivieren lassen.

Details

Im Edit-Modus der Position gibt es im Reiter „Application“ einen zusätzlichen Schritt „Confirmation“, in welchem die Texte angepasst werden können.



Confirmation text in browser

Text (en)
Thank you, \$applicantTitleFirstLastName, your application was submitted successfully.
You will receive a confirmation by email shortly.

Text (de)
Vielen Dank, \$applicantTitleFirstLastName, für Ihre Bewerbung.
Sie werden in Kürze eine E-Mail-Bestätigung dazu erhalten.

Save Preview (en) Preview (de) Cancel

Mail templates

2 Entries

Template name	Type	Recipient	Action
Confirmation of application	System template	Applicant	<input checked="" type="checkbox"/> Edit <input type="checkbox"/> Reset
Confirmation of duplicate application	System template	Applicant	<input checked="" type="checkbox"/> Customize

[Go to top](#)

Kopierfunktion für neue Ausschreibungen

Beschreibung und Nutzen

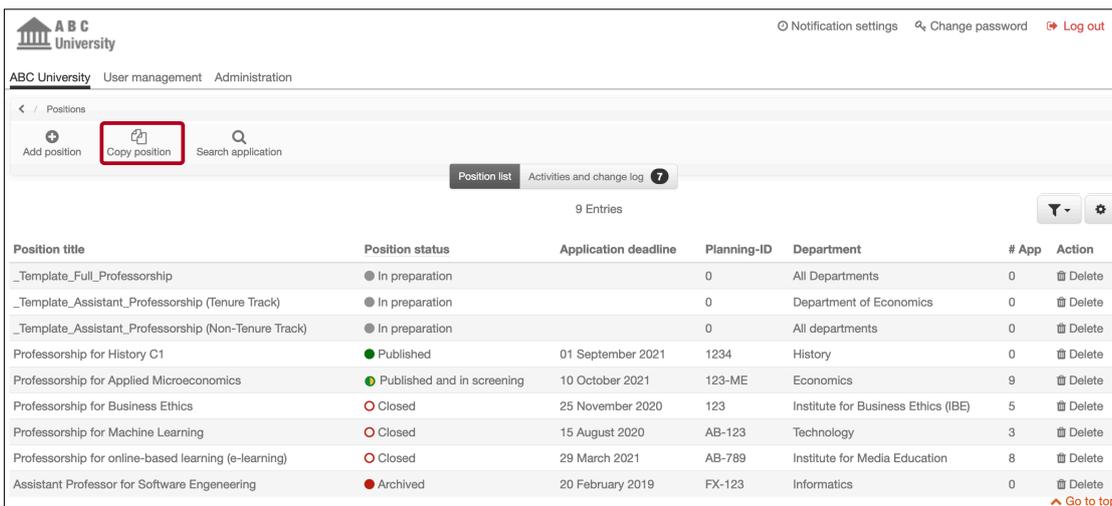
Oft werden mehrere Ausschreibungen mit ähnlichen Konfigurationen eröffnet. Beim Erstellen einer neuen Ausschreibung ist es deshalb möglich, die Konfigurationen einer bestehenden Ausschreibung zu übernehmen. Somit können auch Vorlagen für bestimmte Arten von Ausschreibungen erstellt werden (z.B. für Assistenzprofessuren und ordentliche Professuren oder für die unterschiedlichen Organisationseinheiten), indem die Positionen entsprechend benannt und im Status „In preparation“ gelassen werden.

Aktivierung

Die Kopierfunktion für Ausschreibungen ist im neuen Release enthalten, kann aber auf Wunsch deaktiviert werden.

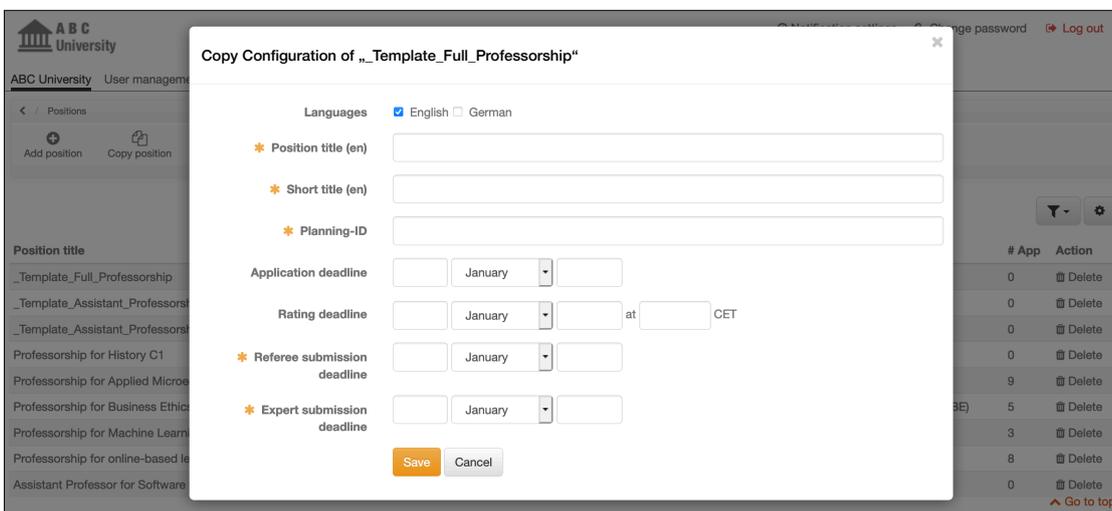
Details

In der Positionsübersicht kann - wie bisher - eine neue Ausschreibung eröffnet werden oder - neu - die Konfiguration einer bestehenden Ausschreibung in eine neue Ausschreibung übernommen werden.



Position title	Position status	Application deadline	Planning-ID	Department	# App	Action
_Template_Full_Professorship	In preparation		0	All Departments	0	Delete
_Template_Assistant_Professorship (Tenure Track)	In preparation		0	Department of Economics	0	Delete
_Template_Assistant_Professorship (Non-Tenure Track)	In preparation		0	All departments	0	Delete
Professorship for History C1	Published	01 September 2021	1234	History	0	Delete
Professorship for Applied Microeconomics	Published and in screening	10 October 2021	123-ME	Economics	9	Delete
Professorship for Business Ethics	Closed	25 November 2020	123	Institute for Business Ethics (IBE)	5	Delete
Professorship for Machine Learning	Closed	15 August 2020	AB-123	Technology	3	Delete
Professorship for online-based learning (e-learning)	Closed	29 March 2021	AB-789	Institute for Media Education	8	Delete
Assistant Professor for Software Engineering	Archived	20 February 2019	FX-123	Informatics	0	Delete

Elemente der Ausschreibung, welche nicht kopiert werden (wie Titel oder Deadlines), können direkt in einem Dialog eingeben werden. Weitere Anpassungen können wie bisher im Edit-Modus der Position vorgenommen werden.



Copy Configuration of „_Template_Full_Professorship“

Languages English German

* Position title (en)

* Short title (en)

* Planning-ID

Application deadline January

Rating deadline January at CET

* Referee submission deadline January

* Expert submission deadline January

Import-Funktion für Kommissionen

Beschreibung und Nutzen

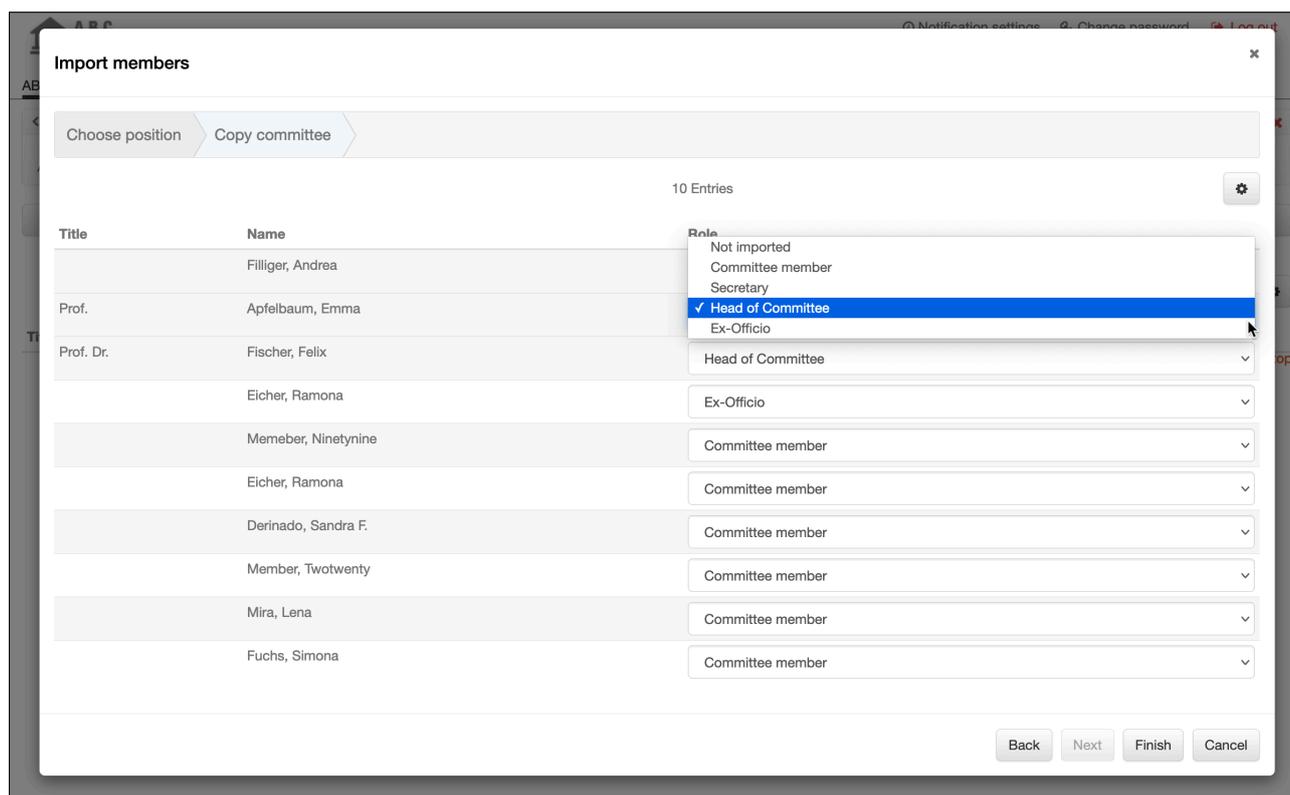
Sometimes, several positions have selection committees with the same or similar members. It is now possible to import committee members from another position and thereby selecting which committee members should be copied and which role should be associated with each copied member.

Aktivierung

Die Import-Funktion für Kommissionen ist im neuen Release enthalten.

Details

Im Reiter "Committee" der Position können Sie - wie bisher - einzelne Benutzer als Kommissionsmitglieder hinzufügen oder Sie können die Kommission aus einer anderen Position importieren. Sie können dann für jedes Mitglied der importierten Kommission die Rolle anpassen oder das jeweilige Mitglied nicht importieren.



Title	Name	Role
	Filliger, Andrea	
Prof.	Apfelbaum, Emma	Head of Committee
Prof. Dr.	Fischer, Felix	Head of Committee
	Eicher, Ramona	Ex-Officio
	Memeber, Ninety-nine	Committee member
	Eicher, Ramona	Committee member
	Derinado, Sandra F.	Committee member
	Member, Twotwenty	Committee member
	Mira, Lena	Committee member
	Fuchs, Simona	Committee member

Verbesserungen

Kleinere Verbesserungen und Fehlerbehebungen

Im aktuellen Release haben wir auch einige Fehler behoben und Selectus generell verbessert.

Bereich	Verbesserung
E-Mails	Verschiedene kleinere Elemente wie Titel, Links zur Variablenliste, etc. wurden angepasst, damit alle E-Mail-Workflows konsistent aufgebaut sind.
E-Mails	Der Fehler wurde behoben, welcher entstehen konnte, wenn im E-Mail-Workflow an Referees/Experts keine Checkbox ausgewählt wurde.
E-Mails	Der Bug wurde behoben, dass manchmal der Betreff bei E-Mails an Referees/Experts unvollständig war.
PDFs	Der Encryption-Test wurde angepasst, um Fehler bei sehr grossen PDFs zu verhindern.
Position löschen	Der Fehler wurde behoben, dass gewisse Positionen mit Custom Fields nicht gelöscht werden konnten.
Committee Assignment	Der Fehler wurde behoben, welcher entstand, wenn Bewerbungen wiederholt dem gleichen Kommissionsmitglied zugeordnet wurden.
Faculty Members	Der Fehler wurde behoben, welcher entstehen konnte, wenn beim Hinzufügen von Faculty Members die Benachrichtigung deaktiviert wurde.
Faculty Members	Der Fehler in der Liste der freigegebenen Dokumente an Faculty Members wurde korrigiert.
Filter	Das Problem wurde behoben, dass beim wiederholten Suchen und Auswählen von Attributen in einem Filter nicht mehrere Attribute ausgewählt werden konnten.
Layout	Das Layout wurde an den neuen Firefox Release 86 angepasst.
File Download	Der Fehler wurde behoben, welcher beim Download einer benutzerdefinierten Excel-Liste auftreten konnte.
User Sessions	Die Nachricht wurde angepasst, welche bei einem CSRF Token Mismatch/Session Timeout gezeigt wird, damit alle Benutzer*innen wissen, was sie unternehmen müssen.